

WEWNĘTRZNY REGULAMIN PRAKTYK

przyjęty uchwałą Rady Instytutu Pedagogiki UJ w dniu 13 września 2021 roku
dla studentów studiów stacjonarnych II stopnia
Kierunek Pedagogika

Studenci/studentki studiów stacjonarnych II stopnia na Kierunku pedagogika, którzy wybrali ścieżkę **pedagogika społeczno-opiekuńcza**, realizują praktykę w wymiarze 40 godzin.

Forma i miejsce odbywania praktyki dostosowane są do planu studiów i obejmują praktykę zawodową:

- hospitacyjną, realizowaną w placówkach opieki środowiskowej i stacjonarnej dla seniorów, w semestrze III, w wymiarze 10 godzin;
- ciągłą asystencką realizowaną w placówkach opieki środowiskowej i stacjonarnej dla seniorów w semestrze III i IV, w wymiarze 30 godzin.

1. Studenci/studentki odbywają praktykę w placówkach organizujących opiekę środowiskową i całkowitą dla osób starszych, takich jak, m.in.: domy pomocy społecznej, dzienne domy pomocy społecznej, kluby seniora.

2. Cele praktyki:

- wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktycznej działalności ukierunkowanej na opiekę i wsparcie osób starszych;
- rozwijanie inicjatywy i doskonalenie umiejętności i kompetencji związanych z prowadzeniem zajęć właściwych dla danego typu placówki;
- podejmowanie prób diagnozowania osób starszych wymagających wsparcia;
- projektowanie działań wspierających osoby starsze;
- rozwijanie umiejętności analizowania własnej pracy i jej rezultatów.

3. Praktyka hospitacyjna organizowana jest przez Opiekuna praktyk ze strony Instytutu Pedagogiki w godzinach wyznaczonych harmonogramem zajęć i polega na obserwacji funkcjonowania i działalności instytucji.

4. Nadzór merytoryczny i metodyczny w przypadku praktyki asystenckiej w instytucjach sprawuje dyrektor danej instytucji lub wyznaczony przez niego opiekun.

5. Dyrektor oraz opiekun praktykanta odbywającego praktykę ciągłą asystencką umożliwiają studentowi:

- zapoznanie się z dokumentacją instytucji,
- zapoznanie się pracą zespołów i komisji działających w obrębie instytucji,
- zapoznanie się innymi formami pracy wynikającymi ze specyfiki instytucji
- udział w organizacji i prowadzeniu zajęć.

6. Opiekun studenta/studentki, z ramienia instytucji, w której odbywa się praktyka, w trakcie praktyki asystenckiej:

- czuwa nad właściwym przebiegiem praktyki,
- udziela merytorycznych i metodycznych rad i wskazówek w czasie przygotowania zajęć, a po ich przeprowadzeniu wydaje stosowne zalecenia
- potwierdza w DZIENNIKU PRAKTYKI przebieg każdego dnia praktyki,

- po zakończeniu praktyki omawia ze studentem jej przebieg oraz wystawia opinię na temat pracy studenta w czasie trwania praktyk (poświadczoną podpisem Opiekuna i pieczęcią Instytucji).
7. Praktykę ciągłą asystencką student/studentka rozpoczyna od spotkania z dyrektorem placówki/instytucji, w której ma zamiar odbywać praktykę i wspólnego ustalenia harmonogramu zajęć i planu pracy na czas praktyki.
 8. W czasie praktyki ciągłej asystenckiej student/studentka powinien - zgodnie z otrzymaną szczegółową instrukcją:
 - obserwować zajęcia związane z różnymi odcinkami pracy danej instytucji,
 - podejmować różne zajęcia wynikające z normalnego rytmu pracy instytucji,
 - do prowadzonych zajęć opracować konspekt lub inną wymaganą dokumentację zgodnie z otrzymanymi wskazówkami i przedstawić go do akceptacji opiekunowi w przeddzień prowadzonych zajęć lub w wymaganym terminie.
 9. Praktyka asystencka może być łączona z badaniami służącymi gromadzeniu materiałów do pracy dyplomowej lub realizacją podjętych projektów.
 10. Wypełniony DZIENNIK PRAKTYK wraz z kompletem konspektów prowadzonych zajęć oraz opinią od opiekuna praktyk (w instytucji, w której była realizowana praktyka) i sprawozdaniem z odbytej praktyki ciągłej asystenckiej student/studentka składa u odpowiedniego Opiekuna praktyk (z ramienia Instytutu Pedagogiki) w terminie 14 dni od zakończenia praktyki (nie później jednak niż do końca każdego roku akademickiego). Nietrzymanie terminu ustalonego w pkt. 10 spowoduje niezaliczenie praktyki.
 11. Zaliczenia praktyki hospitacyjnej oraz ciągłej asystenckiej wraz z wpisem do systemu USOS dokonuje Opiekun praktyk ze strony Instytutu Pedagogiki.

W przypadku niestosowania się do Regulaminu praktyki dyrektor placówki może przerwać odbywanie praktyki z równoczesnym powiadomieniem o tym Dyrektora Instytutu Pedagogiki.